

# Lapuan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman kuntakohtaiset osuudet **1.8.2026 alkaen**

## 1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laatimista ohjaavat periaatteet

Lapuan kaupungissa tehdään kaikille kouluille yksi yhteinen opetussuunnitelma, jota täsmennetään tarvittavin osin koulukohtaisesti lukuvuosisuunnitelmassa.

### *Opetussuunnitelmaa täydentävät suunnitelmat ja ohjelmat*

Lapuan kaupungin opetussuunnitelmaa täydentävät seuraavat suunnitelmat:

- Kaupungin strategia
- Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma
- Tuen käsikirja
- Turvallisuussuunnitelma
- Aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelma
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- TVT – suunnitelma
- Kulttuuriopetussuunnitelma
- **Tunne- ja vuorovaikutustaitosuunnitelma**
- Ohjaussuunnitelma
- Valinnaisainetarjotin

Opetussuunnitelman toteutumista seurataan lukuvuosittain lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä. Tarvittaessa opetussuunnitelmaa tarkennetaan valtakunnallisen ja maakunnallisen ohjauksen osoittamana tai paikallisista tarpeista lähtien.

## 2 Perusopetus yleissivistyksen perustana

### 2.2 Perusopetuksen arvoperusta

Maakunnalliset arvot ovat myös Lapuan perusopetuksen oppilaitosten arvoja. Lapualla arvotyöskentely on toteutettu maakunnallisen mallin mukaan yhteistyössä opetushenkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa.

Koulujen arvot ja toimintakulttuuri kuvataan lukuvuosisuunnitelmassa ja päivitetään lukuvuosittain. Arvoja ja toimintakulttuuria pidetään koulun valitsemalla tavalla esillä. Niitä käsitellään vanhempainilloissa ja oppilaskunnassa. Toteutumista arvioidaan lukuvuoden päätteeksi. Rehtorit suunnittelevat arviointitapaa yhteisesti vuosittain.

### 2.5 Eteläpohjalainen kieliohjelma

Lapuan perusopetuksen kieliohjelma

Oppimäärä	Vuosiviikkotunnit	Kieli	Lisätiedot
A-kieli A1	18	englanti	Kaikille yhteinen 1. vuosiluokalla alkava kieli.
B-kieli	7	ruotsi	Aloitetaan kaikille yhteisenä ja

B1			pakollisena kielenä perusopetuksen 6. vuosiluokalla
Valinnainen B-kieli B2	4	ranska saksa	Perusopetuksen 8. vuosiluokalla alkava ja 9. vuosiluokalla jatkuva valinnainen kieli

Pakollisen A-kielen, pakollisen B-kielen ja valinnaiskielen opetustunnit sisältyvät oppilaan vakiotuntimäärään. Perusopetuksen 8. vuosiluokalla alkava valinnaisen B-kielen opiskelu jatkuu 9. vuosiluokalla. B-kieli on valinnaisaine ja sisältyy oppilaan vakiotuntimäärään. Alkavan B2-kielen ryhmän vähimmäiskoko on harkinnanvarainen ja voi vaihdella lukuvuosittain. B2-kielen opiskelun aloittaneella oppilaalla on oikeus saada opetusta mainitun vaatimustason mukaisesti perusopetuksen loppuun saakka. Oppilaan tulee sitoutua kielen opiskeluun. Kielen opiskelun lopettaminen tai kielen vaihtaminen on mahdollista vain erittäin painavasta syystä. Lapuan kaupungin perusopetuksessa aloitettujen kielten opiskelua voi jatkaa oman kunnan lukiossa.

### 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

#### 3.3 Tavoitteena laaja-alainen osaaminen

Lapuaalla laaja-alaisen osaamisen painotus ilmenee näkyvillä koulujen toimintakulttuureissa. Vuosittain koulu tai koulut yhdessä voivat korostaa myös yksittäistä laaja-alaisen osaamisen osa-aluetta. Suunnitelma, toteutuminen ja arviointi kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan.

#### 3.5 Yrittäjämäinen toimintatapa

*Yrittäjämäinen toimintatapa vuosiluokilla 1–9*

Yrittäjämäinen toimintatapa otetaan huomioon kaikessa koulun toiminnassa ja kaikissa oppiaineissa.

### 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

#### 4.1 Toimintakulttuurin merkitys ja kehittäminen

Koulujen toimintakulttuuria rakennetaan arvojen kanssa rinnakkain. Toimintakulttuuria, oppimisympäristöjä ja työtapoja arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti eri toimijoiden yhteistyönä.

#### 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

*Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä*

Lapualainen koulu on oppiva yhteisö, jossa jokainen toimija kokee olonsa turvalliseksi ja hyväksytyksi. Koulussa viihdytään ja koetaan oppimisen iloa. Työrauha syntyy koko koulu yhteisön yhteistyönä ja jokainen on osaltaan vastuussa siitä.

*Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt*

Kouluille vahvistetaan lukuvuosittain käytössä oleva henkilöstö- ja tuntiresurssi, joka perustuu oppilasmäärään ja tuen tarpeisiin sovittujen kriteerien pohjalta. Opetuksen järjestäjä huolehtii resurssin mahdollisimman tasapuolisesta jakamisesta sekä kelpoisen henkilöstön saamisesta.

Rehtoreita tuetaan oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden ja koulun toimintakulttuurin ~~tukemisessa~~ **kehittämisessä**. Huomiota kiinnitetään erityisesti pedagogiikkaan ja toimintakulttuuriin, vuorovaikutukseen, oppimisympäristöihin ja käytettäviin opetusmenetelmiin sekä yhteistyöhön. Opetusjärjestelyistä pyritään saamaan joustavia. Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan oppilaiden etu huomioiden. Kouluyhteisöissä käytetään aikaa toimintakulttuurikeskusteluun koko yhteisön yhteisenä työnä, tunnistetaan vahvuuksia ja kehittämiskohteita sekä tehdään suunnitelmallista kehittämistyötä.

Oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden toteutumista ja toimivuutta kuvataan ja arvioidaan koulun lukuvuosisuunnitelmassa osana toimintakulttuuria. Yhteisöllinen opiskeluhoito ja oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt muodostavat kiinteän kokonaisuuden.

#### *Hyvinvointi ja turvallinen arki*

Lapuan alakouluille on laadittu yhteiset järjestyssäännöt. Koulut voivat täydentää järjestyssääntöjä tarvittaessa. Yläkoulu laatii omat järjestyssääntönsä. Järjestyssäännöt kirjataan koulukohtaisesti lukuvuosisuunnitelmaan. Järjestyssääntöjen koulukohtaisissa täydennyksissä huomioidaan oppilaiden osallisuus.

#### *Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely*

Avoin vuorovaikutus oppilaiden ja opetushenkilöstön kesken rohkaisee oppilaita osallistumaan koulutyön ja oppimisympäristön suunnitteluun ja kehittämiseen.

#### *Liikunnallisen elämäntavan edistäminen*

Koulut kuvaavat vuosittain lukuvuosisuunnitelmassa konkreettiset tavat liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi. Suunnitelmassa kuvataan konkreettisesti esimerkiksi pitkät välitunnit, liikunnallinen välituntitoiminta, toiminnallisuus opetuksessa ja Liikkuva koulu -suunnitelma. Lisäksi kirjataan tavat miten voidaan edistää koulumatkaliikuntaa.

Suunnitelman toteutumista seurataan lukuvuoden aikana ja arvioidaan lukuvuoden päätteeksi lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä. Seurannan ja arvioinnin tuloksena pohditaan toiminnan kehittämistarpeet ja -tavat.

Liikunnallisen elämäntavan edistämässä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

#### **4.4 Opetuksen eheyttäminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet**

Opetuksen eheyttämistä toteutetaan linkittämällä opetussuunnitelman sisältöjä ja tavoitteita yli oppiainerajojen. Opetusta eheyttämällä muodostetaan ajankohtaisia oppilaille mielekkäitä kokonaisuuksia opiskeltavien teemojen ympärille. Yhteistyössä opettajien kesken voidaan hyödyntää opettajien erityisosaamista ja mielenkiinnon kohteita.

Koulut määrittelevät monialaiset oppimiskokonaisuudet tavoitteineen, sisältöineen ja toteutustapoineen sekä yhteistyötahoineen lukuvuosisuunnitelmissaan siten, että jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Oppimiskokonaisuudet laaditaan oppimista eheyttäväksi ja ajankohtaisiksi ja huolehditaan siitä, että laaja-alaisen osaamisen teemat tulevat huomioituiksi ja kaikki oppiaineet ovat vuorollaan mukana. Yrittäjämäinen toimintatapa ja oppilaiden osallisuus ovat tärkeä osa oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien arviointi tapahtuu ko. oppiaineiden arvioinnin yhteydessä.

## **5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen**

Lapuan koulujen yhteisöllisen opiskeluhoollon tarkoituksena on hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä kasvun, oppimisen ja koulunkäynnin ongelmien ennaltaehkäisevä toiminta. Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmassa kuvataan koulujen yhteiset käytännöt. Tavoitteita ja toimintamalleja täydennetään koulukohtaisesti lukuvuosisuunnitelmassa lukuvuosittain. Lukuvuosisuunnitelmassa määritellään tavoitteet, tehtävät, eri toimijoiden vastuualueet, suunnittelu, tiedottaminen sekä kokoontuminen ja käytännöt. Oppilaiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen otetaan huomioon kaikissa yhteisöllisen opiskeluhoollon toiminna.

### **5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä**

*Poissaolojen ennalta ehkäiseminen, suunnitelmallinen seuraaminen ja poissaoloihin puuttuminen*

Lapuan perusopetuksen kouluissa noudatetaan yhteistä poissaolomallia, jossa huomioidaan poissaolojen ehkäiseminen, seuranta, puuttumisen toimintatavat sekä vastuunjako ja yhteistyö huoltajien kanssa.

Koulun tasolla varmistetaan henkilöstön sekä oppilaiden ja huoltajien perehdytys toimintamalliin. Koulukohtainen opiskeluhoolloryhmä kerää koulukohtaisesti tietoa poissaolomääristä sekä niistä seuranneista toimenpiteistä. Opiskeluhoolloryhmä hyödyntää keräämäänsä tietoa poissaolojen ennalta ehkäisemiseen ja varhaiseen puuttumiseen lukuvuoden aikana. Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon ohjausryhmä kerää tietoa poissaoloista ja niihin puuttumisesta lukukausittain.

Kouluun kiinnittymistä, koulussa läsnäoloa ja vertaissuhteita tuetaan ja poissaoloja ennaltaehkäistään suunnitelmallisesti. Koulun toimintakulttuuria kehitetään edelleen yhteisölliseksi ja oppilaita osallistavaksi. Oppilaille luodaan vaikuttamisen mahdollisuuksia koulun arkeen niin oppimiseen kuin kouluhyvinvointiin liittyen. Kouluissa kiinnitetään huomioita oppilaiden ja aikuisten väliseen vuorovaikutukseen sekä harjoitellaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja osana oppiaineiden sisältöjä. Tarvittaessa tunne- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan osana oppimisen ja koulunkäynnin tuen interventioita. Erityistä huomiota oppilaiden välisiin vuorovaikutussuhteisiin ja kouluun kiinnittymiseen kohdennetaan koulupolun nivelvaiheissa. Alakoulusta yläkouluun siirryttäessä mietitään opinto-ohjauksen, luokanvalvojuuden ja erilaisten ryhmäytymiskeinojen mahdollisuudet monipuolisesti ja yhteistyössä koulun ulkopuolisten tahojen kanssa.

Koulu kuvaa osallisuuden ja kouluun kiinnittymisen toimenpiteitä tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa osana yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä.

Perusopetuslain (628/1998, 477/2003) mukaan perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja tulee seurata ja ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle.

- Opettajat merkitsevät poissaolot Wilmaan kyseisen oppitunnin aikana.
- Huoltajan tulee ilmoittaa lapsensa poissaolosta opettajalle tai luokanvalvojalle kouluun jo ensimmäisenä poissaolopäivänä.
- Mikäli kouluun ei ilmoiteta oppilaan poissaolosta tai oppilas on koulupäivän aikana ilmoittamatta pois yksittäisiä tunteja, luokanopettaja/ luokanvalvoja ottaa yhteyttä huoltajaan mahdollisimman nopeasti.
- Muuhun kuin sairauspoissaoloon koulusta tulee pyytää lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää luokanopettaja/ luokanvalvoja, muutoin luvan myöntää koulun rehtori. Poissaoloon haetaan lupaa Wilman kaavakkeella.
- Luokanopettaja/luokanvalvoja seuraa oppilaiden poissaoloja viikoittain.
- Lisäksi kiinnitetään huomiota poissaoloja ennakoiviin indikaattoreihin ja näiden ilmetessä ollaan yhteydessä huoltajaan sekä matalalla kynnyksellä ohjataan opiskeluhoiton palveluiden piiriin tai tarvittaessa perustetaan monialainen asiantuntijaryhmä:
  - toistuvat hankaluudet kouluun lähtemisessä
  - vaikeus palata kouluun loman tai sairauspoissaolon jälkeen
  - lisääntynyt yhteydenpito kotiin koulupäivän aikana
  - myöhästelyjen lisääntyminen
  - poissaolot yksittäisiltä tunneilta
  - yksittäiset toistuvat poissaolopäivät
  - keskeytyneet koulupäivät
  - luvattomat poissaolot
  - toistuvat läksyuhdukset
  - muutokset arvosanoissa
  - on läsnä, mutta ei osallistu työhön oppitunnilla
  - vaikeudet siirtyä tunnilta toiselle
  - toistuva halu poistua luokasta
  - vaikeudet kaverisuhteissa
  - yksinäisyys tai vetäytyminen
  - lisääntyneet psykosomaattiset oireet (mahakipu, päänsärky)
  - muutokset käyttäytymisessä ja mielialassa

*Lapuan koulujen toimintamalli poissaoloihin puuttumiseksi perusopetuksessa (luvatton poissaolo, sairauspoissaolo ja muu huolestuttava poissaolo = mikä tahansa ennalta ilmoittamaton poissaolo)*

<p><b>Ennaltaehkäisevä toiminta</b></p>	<p>Yhteisöllisen opiskeluhuollon keinoin lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.</p> <p>Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä</p> <p>Oppilaiden läsnäoloa koulussa seurataan <b>systemaattisesti ja jatkuvasti</b></p> <p>Opettajat merkitsevät poissaolot Wilmaan kyseisen oppitunnin aikana. Luokanopettaja/luokanvalvoja seuraa oppilaiden poissaoloja viikoittain.</p>
<p><b>Huoli puheeksi</b></p>	<p>Oppilaan poissaoloista herää huoli kotona/koulussa.</p> <p>Luokanopettaja/luokanvalvoja <b>keskustelee</b> asiasta oppilaan kanssa ja on yhteydessä huoltajiin ja sopii mahdollisesta yhteydenotosta opiskeluhuollon työntekijään.</p> <p>Opettajalla on lain mukainen velvoite puuttua poissaoloihin, mikäli hänelle nousee asiasta huoli.</p> <p><b>Opiskeluhooltohenkilöstön konsultointi mahdollisimman matalalla kynnyksellä</b></p>

<p><b>Yli 2 viikon tuntimäärä lukukauden aikana</b></p>	<p>Selvitetään yhteydenotolla huoltajaan sekä keskustelulla oppilaan kanssa, onko oppimisvajetta syntynyt. Yhteydenotto kirjataan Wilmaan (Tukitoimet -&gt; yhteydenotto huoltajaan).</p> <p>Jos oppimisvajetta on syntynyt, opettaja kutsuu koolle palaverin. Palaveri kokoaa yhteen ne toimijat, jotka oppilas ja hänen huoltajansa arvioivat tarpeelliseksi oppilaan koulunkäynnin tukemisessa. Pohditaan myös, ketkä muut toimijat voisivat tukea oppilasta. Palaveriin kutsutaan molemmat huoltajat. Palaveri kirjataan Wilmaan (Oppimissuunnitelma/HOJKS/Tukitoimet-&gt;tehostettu yhteistyö kodin ja koulun välillä).</p> <p>Jos poissaoloihin liittyy huoli, kutsutaan mukaan myös joku/jotkut oppilashuollon työntekijöistä. Tarvittaessa voidaan muodostaa <b>monialainen asiantuntijaryhmä</b>, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä. Palaveri kirjataan Wilmaan (Opiskelijakohtainen muistio).</p> <p>Koulun tukitoimet mietitään. Tarvittaessa koulujen ulkopuolisten tahojen <b>konsultaatiot</b>.</p> <p><b>Tehdään perusteellinen kartoitus poissaolojen syistä ja kokonaistilanteesta (ISAP, SRAS-R)</b>. Sovitaan, kuka toimijoista tekee kartoituksen.</p>
<p><b>Yli 3 viikon tuntimäärä lukukauden aikana</b></p>	<p>Tarvittaessa kutsutaan mukaan koulun ulkopuolisia toimijoita <b>monitoimijaiseen yhteistyöhön</b> ja pohditaan puuttumisen keinoja. Kutsutaan lapsiperhepalveluiden/perhekeskuksen sosiaalityöntekijä mukaan tapaamiseen tarvittaessa.</p> <p>Sovitaan yhdessä, miten oppilaan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä miltäkin osin vastaa. Kirjataan Wilmaan (Opiskelijakohtainen muistio).</p> <p>Sovitaan myös <b>seurantapalaverin</b> ajankohta ja <b>vastuuhenkilö</b> oppilaan asioissa.</p> <p>Koulun tukitoimet mietitään. Koulun ulkopuolisten tahojen <b>konsultaatio ja yhteistyö</b>.</p> <p><b>Sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto harkittava.</b></p>

<p><b>Yli 4 viikon tuntimäärä lukukauden aikana</b></p>	<p>Mikäli tukitoimet ja seurantapalaverit eivät auta ja poissaoloja kaikesta huolimatta on jatkuvasti/runsaasti, tehdään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta.</p> <p>Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti.</p> <p>Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantumisesta. Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä huoltajien kanssa tehty yhteistyö.</p> <p>Sovitaan myös <b>seurantapalaverin</b> ajankohta ja <b>vastuuhenkilö</b> oppilaan asioissa.</p> <p><b>Tilannetta seurataan jatkuvasti ja säännöllisesti (kirjaukset Wilmaan, opiskelijakohtainen muistio).</b></p>
---	--

Mallin toimivuutta seurataan jatkuvasti ja siitä annetaan palautetta opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmälle. Kerätyn tiedon ja palautteen pohjalta opiskeluhuollon ohjausryhmä vastaa mallin kehittämisestä edelleen.

## 5.2 Yhteistyö

Koulukohtainen työn- ja vastuunjako sekä muu käytännön toteutus täsmennetään lukuvuosittain koulun lukuvuosisuunnitelmassa. Lukuvuosisuunnitelman toteutumista arvioidaan vuosittain koulutasolla.

### *Oppilaiden osallisuus*

Lapualaisen koulun arjen toiminnan ja järjestelyjen lähtökohtana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Kokemuksia yhteistyöstä ja demokraattisesta toiminnasta saadaan omassa luokassa/opetusryhmässä, koulussa, lähiympäristössä ja verkostoissa. Oppilaat saavat vaikuttaa työskentelytapoihin ja oppimisympäristöihin tuntitilanteissa sekä voivat tehdä aloitteita esimerkiksi kouluviihtyvyyden kehittämiseksi. Oppilaita myös kannustetaan hyödyntämään osallistumismahdollisuutensa. Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan, miten koulun tasolla huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta.

Oppilaskunnat tarjoavat hyvän mahdollisuuden toimia ja vaikuttaa oppilaita itseään koskevilla asioilla. Jokaisella koululla on sen oppilaista muodostuva oppilaskunta. Oppilaskunnan edustajisto valitaan vuosittain. **Valinnoissa huomioidaan edustavuus erilaisista oppilasryhmistä (esim. erityisluokkien oppilaat, maahanmuuttotataustaiset oppilaat).** **Oppilaskunta** kokoontuu säännöllisesti ja sen toiminta on suunnitelmallista. **Oppilaskunta osallistuu koulun järjestyssääntöjen sekä vuosisuunnitelman laatimiseen ja arviointiin.** **Oppilaskunnalla on mahdollisuus omalta osaltaan vaikuttaa koulun järjestyssääntöihin sekä lukuvuosisuunnitteluun.**

Kaupungin tasolla toimivat lasten parlamentti ja nuorisovaltuusto, jotka toiminnallaan edistävät lasten ja nuorten osallisuutta sekä vaikuttamisen keinoja.

### *Kodin ja koulun yhteistyö*

Kodin ja koulun yhteistyön tavoite on oppimisen, terveen kasvun ja kehityksen tukeminen lapsen ja nuoren oppimispolun aikana. Aikuisten hyvä yhteistyö ja vuorovaikutus mallintaa oppilaille koulun toimintaa oppivana yhteisönä. Huoltajien osallisuus ja mahdollisuus olla mukana koulutyössä ja sen suunnittelussa sekä mahdollisuus tutustua koulun arkeen pyritään järjestämään monipuolisesti.

Yhteistyö vanhempien kanssa pyritään rakentamaan luottamukselliseksi vuorovaikutussuhteeksi ja kasvatuskumppanuudeksi ei vain oman opettajan, vaan koko koulu yhteisön aikuisten kanssa.

Yhteistyön muotoja ovat esimerkiksi

- vanhempainillat (vuosiluokka, koulu, koko perusopetus)
- henkilökohtaiset tapaamiset
- kodin ja koulun päivä
- avoimet ovet
- huoltaja oppilaana –päivä
- koulun juhlit ja teemapäivät
- retki- ja leirikoulutoiminta
- vanhempaintoimikuntien ja –yhdistysten toiminta

Kodin ja koulun yhteistyön keskeiset tavoitteet ja järjestämiskäytännöt kuvataan lukuvuosisuunnitelmassa.

### *Koulun sisäinen yhteistyö ja yhteistyö muiden tahojen kanssa*

Yläkoulussa tukioppilastoiminnan tavoite on koulun hyvän ilmapiirin ylläpito, turvallisuuden lisääminen ja kiusaamisen ehkäisy sekä vaihtelun ja virkistyksen tuominen koulutyöhön. Tukioppilaat saavat tehtävänsä koulutuksen tukioppilaan peruskoulutuksessa, joka on kahdeksannella luokalla valittava valinnaisaine. Tukioppilaskoulutukseen otetaan mukaan kaikki halukkaat. Yhdeksännellä vuosiluokalla toimivat tukioppilaat valitaan tukioppilaskoulutuksen käyneiden oppilaiden joukosta hakemusten perusteella.

Alakouluissa voidaan järjestää kummiluokka- ja kummioppilastoimintaa. Kummitoiminnassa pyritään luomaan jatkumo pienempien ja isompien oppilaiden väliselle vuorovaikutukselle ja siten lisätään koulun yhteisöllisyyttä ja kouluviihtyvyyttä. Toiminta voidaan organisoida esimerkiksi niin, että neljäsluokkalaisten toimivat eskareiden kummeina. Kummiuhde jatkuu viidesluokkalaisten ja ekaluokkalaisten sekä edelleen kuudesluokkalaisten ja kakkosluokkalaisten välillä.

Lapuan peruskoulut tekevät yhteistyötä myös keskenään, varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, toisen asteen oppilaitosten, kaupungin muiden yksiköiden ja hallintokuntien sekä kolmannen sektorin toimijoiden ja yritysten kanssa.

Yhteistyömuotoja ovat esimerkiksi

- koulujen yhteiset kulttuuri- ja liikuntatapahtumat
- TET –jaksot ja muut yritysvierailut
- yhteistyö seurakuntien ja kolmannen sektorin kanssa
- kerhotoiminta
- tilojen käyttö
- yhteiset tapahtumat

### 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Lapuan perusopetuksen kouluilla toteutetaan yhteisiä toimintamalleja kasvatuskeskustelujen ja kurinpitomenettelyjen toteuttamisessa. Toimintamalleja on tarkennettu Tuen käsikirjassa.

Koulun rehtori vastaa henkilökunnan perehdyttämisestä ja osaamisen varmistamisesta kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä. Menettelytavoista, järjestyssäännöistä sekä laissa säädetyistä kurinpidollisista keinoista tiedotetaan koulujen vanhempainilloissa, lukuvuositedotteissa ja/tai koulujen verkkosivuilla. Kasvatuskeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytännön toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan osana koulujen yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä.

Lievemmissä kurinpitoa ja ohjausta vaativissa tilanteissa ensisijainen toimintamalli on keskustelu oppilaan ja tilanteessa mukana olleen opettajan välillä. Toistuvissa ja/tai vakavissa järjestyssääntörikköissä toteutetaan kasvatuskeskustelu-mallia (KAKE).

Lapuan perusopetuksessa jokaisen kasvatuskeskustelun aikana pyritään olemaan yhteydessä huoltajaan puhelimitse tai Wilman kautta. Toistuvissa rikkeissä kolmannella kerralla huoltaja pyydetään mukaan koululle oppilaan kanssa pidettävään kasvatuskeskusteluun. Kasvatuskeskusteluissa lähestytään selvittävää asiaa ratkaisukeskeisesti yhdessä oppilaan kanssa, jolloin oppilas tulee kuulluksi. Mikäli oppilas toistuvasti rikkoo koulun järjestyssääntöjä eivätkä pidetyt kasvatuskeskustelut vaikuta hänen käytökseensä, otetaan käyttöön perusopetuslain 36§:n mukaisia kurinpidollisia toimia tapauskohtaisesti.

Kasvatuskeskustelut kirjataan Wilmaan. Kasvatuskeskustelumenetelmän (KAKE) mukaisesta keskustelusta ilmoitetaan huoltajalle.

### 5.4 Opetuksen järjestämistapoja

#### *Joustava perusopetus*

Lapuan yläkoulussa voidaan tarjota joustavaa perusopetusta vuosiluokilla 7-9. Ryhmän perustamisesta ja ikäkausittaisesta muodostamisesta päätetään lukuvuosittain. JOPO-toiminnan periaatteet, yhteistyö, vastuut, työnjako ja arviointi kuvataan lukukausittain lukuvuosisuunnitelmassa. Koulun ulkopuolella tapahtuva opiskelu (työpaikkaopiskelu, koulutuskokeilut sekä tutustumiset jatko-opintopaikkoihin) on olennainen osa JOPO-opiskelua.

Opiskelu toteutetaan ja arvioidaan yleisopetuksen oppisisältöjen mukaisesti pääosin pienryhmämuotoisesti. Opetusta voidaan tarvittaessa antaa osittain myös muiden opetusryhmien yhteydessä, mikä määrittää JOPO-oppilaan oppimissuunnitelmassa. Opetuksessa painotetaan opetussuunnitelman keskeisimpiä sisältöjä toiminnallisin ja osallistavin menetelmin oppilaan henkilökohtaiset vahvuuden huomioon ottaen.

Oppilaat valitaan joustavan perusopetuksen ryhmään hakemusten ja oppilashaastattelun perusteella. Valinnassa painotetaan oppilaan valmiutta sitoutua säännölliseen koulunkäyntiin ja tavoitteelliseen koulutyöhön sekä kykyä suoriutua työpaikkaopiskelujaksoista. Lisäksi huomioidaan positiivinen asenne ja motivaatio.

Joustavan perusopetuksen toimintaa suunnittelee ja ohjaa JOPO-tiimi, johon kuuluvat rehtori ja JOPO-toimintaan osallistuvat opettajat. Toiminnassa huomioidaan opinto-ohjaus sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki. Työpaikkaopiskelujaksoista tehdään työpaikan ja sen vastuuhenkilön kanssa kirjallinen sopimus, jossa eritellään osapuolten vastuut ja velvoitteet.

### *Yhdysluokkaopetus*

Lapuan kouluissa opetus voidaan järjestää sekä vuosiluokkien että yhdysluokkien mukaisissa opetusryhmissä. Yhdysluokat muodostetaan huomioiden oppilasmäärät ja pedagogiset syyt. Käytännön toteutus täsmennetään lukuvuosittain koulun lukuvuosisuunnitelmassa.

### *Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus*

Lapuan kouluissa etäyhteyksiä hyödynnetään tarvittaessa katsomusaineiden opetuksessa maakunnallisena yhteistyönä ja kaupungin sisäisesti. Yksittäisen oppilaan osalta on mahdollista hyödyntää etäyhteyksiä yhtenä opetuksen järjestämistapana.

### *Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus*

Lapualla järjestetään valmistavan opetuksen lisäopetusta. Valmistavan opetuksen lisäopetusta järjestetään oppilaan lähikoululla.

Lisäopetuksen tarpeen arviointi toteutetaan valmistavan opetuksen loppupuolella yhteistyössä valmistavan opetuksen ja muiden oppilasta opettavien opettajien yhteistyönä. Arviointimateriaalina käytetään ikätasolle sopivaa testistöä, hyödyntäen myös erityisopetuksen vuosikellon mukaisia arviointimateriaaleja.

Lisäopetukseen ohjataan huolellisen kielitaitotason arvioinnin jälkeen ja oppilaan kokonaistilanne huomioiden. Perusopetukseen valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirryttäessä käydään nivelvaiheen keskustelu huoltajien ja tulevien opettajien kanssa.

Valmistavan opetuksen lisävuoden käytännön järjestelyistä suunniteltaessa otetaan huomioon koulun toimintaedellytykset. Mikäli koulussa on valmistavan opetuksen luokka, kielellisen tuen opettaja tai S2-opettaja, yhteistyötä tehdään tiiviisti suunnitellen oppilaan tuki vastaamaan hänen tarpeitaan mahdollisimman hyvin. Yhteistyötä tehdään kaikkien oppilasta opettavien opettajien kesken.

Lisäopetuksen järjestämisessä huomioidaan erityisesti oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt kuten kielitietoinen opetus, eriyttäminen ja monipuolinen arviointi. Opetusjärjestelyissä käytetään yhteisopettajuutta ja joustavia ryhmittelyjä oppilaiden edellytysten vaatimalla tavalla. Opetuksessa hyödynnetään monikielisyyttä. Teknologian tuomat mahdollisuudet otetaan huomioon. Ryhmämuotoista tukea suunnataan opetusryhmille suunnitelmallisesti huomioiden erityisesti opetuskielen tukiopetus. Tavoitteena on suunnitelmallisen kielen kehityksen, tietoisin oppimisen ja motivaation tukeminen.

Valmistavan opetuksen lisäopetuksen oppilaan vastuupettaja on se opettaja, joka oppilasta opettaa eniten. Opetuksen suunnittelu, toteutus ja arviointi toteutetaan yhteistyössä oppilasta opettavien opettajien kanssa. Valmistavan opetuksen oppilaalle laaditaan lisäopetuksen suunnitelma. Tässä käytetään S2-oppilaan opetuksen järjestämisen suunnitelmaa. Suunnitelma on laadittu oppilaalle jo valmistavan opetuksen aikana. Suunnitelma päivitetään vastaamaan oppilaan tilannetta lisäopetukseen siirryttäessä sekä vähintään lisäopetusvuoden loppupuolella.

### **5.5 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta**

Koulupäivästä pyritään tekemään kokonaisuus, jolla vahvistetaan oppilaan kokemusta hyvästä ja turvallisesta koulupäivästä. Yhteistyö sidosryhmien kanssa (esim. oppilaskunnat, lastensuojelu, nuorisotoimi, kouluterveydenhuolto, kuraattoripalvelut, vanhempainyhdistys, seurakunnat, järjestöt, yritykset) tukee oppilaiden oppimista, kehittymistä ja hyvinvointia. Yhteistyöstä voidaan tehdä kirjallisia sopimuksia osapuolten välillä.

#### *Kerhotoiminta*

Kerhotoiminta ja koulun kirjastotoiminta sekä yhteistyö kulttuuri- ja liikuntatoimen kanssa tukevat koulun kasvatus- ja opetustyötä. Kerhotoimintaa voidaan järjestää koulun omana toimintana sekä kahden tai useamman koulun yhteistyönä hyödyntäen myös sidosryhmien osaamista. Kerhotoiminta voi olla koko lukuvuoden kestävä tai lyhytjaksoista toimintaa. Lapuan kulttuuriopetussuunnitelman, KulttuuriPaukun, toteuttaminen mahdollistaa oppilaille monipuolisen tutustumisen paikallisen kulttuurin suomiin mahdollisuuksiin luovaan toimintaan, aktiiviseen harrastamiseen ja itsensä toteuttamiseen. Liikuntatoimen kanssa tehtävän yhteistyön tavoitteena on kannustaa oppilaita elinikäiseen liikkumiseen ja omasta terveydestä huolehtimiseen. Tutustuminen eri liikuntamuotoihin ja –paikkoihin sekä liikuntaseuroihin luo mahdollisuuden oman liikuntalajin löytymiseen.

#### *Kouluruokailu*

Lapuan kouluissa tarjotaan jokaisena koulupäivänä maksuton ateria, joka valmistetaan joko koulun omassa keittiössä tai keskuskeittiöllä. Koulujen ruokalistan suunnittelun pohjana ovat valtakunnalliset ravitsemussuositukset sekä kouluruokasuositus. Kouluruokailun toteutuksen tavoitteena on kestävä kehityksen toteutuminen. Terveysten tai sairauten liittyvistä tarpeista toimitetaan ruokailusta vastaavalle henkilöstölle lääkärintodistus selkeine ohjeineen, joiden mukaisesti erityisruokavaliot toteutetaan. Eettisiä ravitsemukseen liittyviä tarpeita toteutetaan soveltaen.

Tarkoituksenmukaisesti järjestetty, ohjattu ja kiireetön ruokailu on tärkeä osa hyvää koulupäivää. Yhdessä luotu, viihtyisä ruokailuhetki lisää kaikkien hyvinvointia.

Ruoka- ja tapakasvatus voidaan liittää osaksi erilaisia oppimiskokonaisuuksia ja oppilaille luodaan mahdollisuuksia vaikuttaa ruokalistan ja ruokailuhetken suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin esim. oppilaskunnan toiminnan kautta. Kouluruokailuun osallistumista sekä ruoan ja ruokailutilanteen laatua seurataan ja arvioidaan sekä opetushenkilöstön että ruokailusta vastaavan henkilöstön toimesta osana yhteisöllistä oppilashuoltoa.

#### *Välitunnit*

Koulupäivä suunnitellaan ja toteutetaan niin, että oppimisen ja kasvamisen kannalta syntyy tarkoituksenmukaisia ja toiminnallisia kokonaisuuksia. Välitunnit ovat ohjattuja/valvottuja ja niiden aikana pyritään lisäämään liikuntaa koulupäivään. Aktiivinen tekeminen sekä onnistumisen ja ilon kokeminen ovat keskeisiä koulupäivän tekijöitä. Oppivassa yhteisössä kaikki toimijat ovat mukana suunnittelemassa, toteuttamassa sekä arvioimassa toimintaa. Jokainen jäsen on myös vastuussa tavoitteiden toteutumisesta.

#### *Koulumatkat ja -kuljetukset*

Koulumatkat ovat oiva mahdollisuus lisätä liikuntaa koulupäivään. Yhteistyössä huoltajien kanssa koulu kannustaa oppilaita kulkemaan koulumatkat terveyttä ja kuntoa edistävällä tavalla. Perusopetuslaki ja Lapuan kaupunginvaltuusto määrittelevät lapualaisten oppilaiden koulumatkojen pituudet ja Lapuan sivistyslautakunta muut perusteet, joiden mukaan oppilaille järjestetään tarvittaessa maksuton koulukuljetus. Koulun rehtori vastaa odotusaikojen valvontaan ja ohjattuun toimintaan liittyvistä menettelytavoista.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa varten on tehty oma suunnitelma. Kerhotoiminta, koulukirjastotoiminta, kouluruokailu, välituntitoiminta, koulun päivänavaukset, juhlat, retket, opintokäynnit, leirikoulut, koulumatkat ja kuljetukset täsmennetään koulukohtaisissa lukuvuosisuunnitelmissa.

## **6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa**

### **6.2 Arvioinnin yleiset periaatteet**

Arvioinnilla on kaksi tehtävää. Tavoitteena on yhtäältä ohjata ja kannustaa oppilaan opiskelua sekä toisaalta määrittää, missä määrin oppilas on suorittanut opetussuunnitelman tavoitteet. Arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn sekä käyttäytymiseen. Arvioinnin tavoitteet on tehtävä sekä oppilaalle että koteihin selväksi. Kodin on myös saatava riittävästi seurantatietoa opintojen etenemisestä lukuvuoden aikana.

Väli- ja lukuvuosiarviointi toteutetaan Lapuan kouluissa seuraavasti (välitodistus tarkoittaa perinteistä ”jouluarviointia” ja lukuvuositodistus keväällä annettavaa arviointia):

#### *Välitodistuksen vuosiluokilla 1-4 korvaa arviointikeskustelu*

- läsnä oppilas, opettaja ja huoltaja
- kaikkia osallistuvia kuullaan
- marras-tammikuun aikana, viikkoon 5 mennessä

Käyty arviointikeskustelu kirjataan yhteistyössä ja arkistoidaan koululle.

#### *Lukuvuositodistus vuosiluokilla 1-3*

- sanallinen arviointi
- kaikki aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty
- äidinkieli ja matematiikka arvioidaan sanallisesti tarkemmin todistuksen liitteenä
- käyttäytymisestä tehdään sanallinen arvio todistuksen liitteenä

#### *Lukuvuositolodistus vuosiluokalla 4*

- kaikki oppilaan opiskelemat oppiaineet ja käyttäytyminen arvioidaan numeroilla
- valinnaiset aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty

#### *Välitodistus ja lukuvuositolodistus vuosiluokilla 5-6*

- kaikki oppilaan opiskelemat oppiaineet ja käyttäytyminen arvioidaan numeroilla
- valinnaiset aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty
- lisäksi vanhempaintapaamisissa käsitellään oppilaan arviointiin liittyviä asioita

#### *Välitodistus vuosiluokilla 7-8*

- väliarviointiin kuuluvat oppiaineet ja käyttäytyminen arvioidaan numeroilla

#### *Lukuvuositolodistus vuosiluokilla 7-8*

- kaikki oppilaan opiskelemat oppiaineet ja käyttäytyminen arvioidaan numeroilla
- lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi sisältää tiedon siitä, miten oppilas on saavuttanut vuosiluokkaistetut tavoitteet kaikissa opiskelemissaan aineissa
- päättyvät oppiaineet; musiikki, kuvataide, käsityö ja kotitalous; arvioidaan päättöarvioinnin kriteerien mukaisesti
- ~~päättyvä yrittäjämäinen toimintatapa arvioidaan hyväksyty/hylätty~~
- oppimäärältään alle 2 vuosiviikkotuntia käsittävät valinnaiset aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty
  - alle 2 vuosiviikkotuntia käsittäviin, kesken jääneisiin valinnaisaineisiin merkitään 'osallistunut'

lisäksi vanhempaintapaamisissa käsitellään oppilaan arviointiin liittyviä asioita

#### *Välitodistus 9. vuosiluokalla*

- väliarviointiin kuuluvat oppiaineet numeroilla
- käyttäytymisen arviointi annetaan liitteenä
- jatko-opintoihin hakeutumista varten annettavassa välitodistuksessa käyttäytymistä ei arvioida

#### *Päättöarviointi*

- kaikki oppilaan opiskelemat oppiaineet arvioidaan opetussuunnitelman päättöarvioinnin kriteerien mukaisesti
- käyttäytymisen arviointi annetaan liitteenä (ei merkitä todistukseen)
- oppimäärältään alle 2 vuosiviikkotuntia käsittävät valinnaiset aineet arvioidaan hyväksyty/hylätty
  - alle 2 vuosiviikkotuntia käsittäviin, kesken jääneisiin valinnaisaineisiin merkitään 'osallistunut'

lisäksi vanhempaintapaamisissa käsitellään oppilaan arviointiin liittyviä asioita

Arviointikulttuurin kehittäminen on osa jokapäiväistä toimintaa. Sitä kehitetään yhdessä oppilaiden, huoltajien ja opettajakollegoiden kanssa. Erilaisten arviointimenetelmien käyttöä ja yhtenäisen arviointikulttuurin muodostumista käsitellään palautekeskusteluissa, vanhempainilloissa ja – tapaamisissa sekä kehityskeskusteluissa.

Itsearviointia ja vertaisarviointia tehdään monipuolisesti niin, että se kohdistuu sekä lyhyisiin että pitempiin oppimisjaksoihin tai –kokonaisuuksiin. Arviointi pitää sisällään sekä osaamista että työskentelyä. Maakunnallisesti painotettavat oppilaiden osallisuus ja yrittäjämäinen toimintatapa otetaan osaksi itse- ja vertaisarviointia. Osa itse- ja vertaisarvioinnista dokumentoidaan.

### *Erityinen tutkinto*

Oppilas voi suorittaa erityisen tutkinnon koulun rehtorin kanssa erikseen sovitulla tavalla. Rehtori määrittää erityisen tutkinnon järjestämisen käytänteet yhteistyössä oppiaineita opettavien opettajien kanssa (aikataulu ja osaamisen näyttötavat).

## **7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki**

### **7.1 Tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet**

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen linjaukset Lapualla noudattavat maakunnallisia linjauksia. Tarkemmat kuntakohtaiset määrittelyt ja käytänteet (vuosikello, nivelvaiheiden yhteistyö) löytyvät Tuen käsikirjasta. Käsikirja tarkistetaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa. Päivittämisestä vastaa erityisopettajien verkosto. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvät hallinnolliset päätökset tehdään voimassa olevan johtosäännön mukaisesti.

Tarvittavia tukimuotoja toteutetaan oppilasryhmien ja yksittäisten oppilaiden tarpeet huomioiden. Oppimisen ja koulunkäynnin tukea antavat kaikki opettajat sekä koulunkäynninohjaajat ja kouluvalmentajat. Oppimisen ja koulunkäynnin tukea voidaan täydentää opiskeluhuollon palveluilla sekä muilla täydentävillä palveluilla, kuten terapiat ja lapsi- ja perhepalvelut.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuesta tiedotetaan yleisesti kaikkia huoltajia perusopetuksen sivuilla. Rehtori vastaa tiedotuksesta oman koulunsa osalta, jotta huoltajat ovat tietoisia oppimisen ja koulunkäynnin tuen käytänteistä. Huoltajia informoidaan koulun käyttämistä menetelmistä, yhteistyötahoista ja muista käytänteistä.

Rehtori on kokonaisvastuussa oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestämisestä omalla koulullaan. Jokaisella opettajalla on vastuu omalta osaltaan oppilaiden tukitoimien suunnittelemisessa, järjestämisessä ja arvioinnissa. Alakoulussa oppilaan vastuupettajana toimii se opettaja, joka opettaa oppilasta eniten. Yläkoulussa vastuupettajana toimii luokanvalvoja. Kouluilla hyödynnetään moniammatillista yhteistyötä ja toteutetaan yhteistoimintaa myös opettajien kesken esim. tukiopetus yhteistyössä, jolloin vastuu jaetaan opettajien kesken.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan koulukohtaisesti oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden lisäksi ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamisen käytänteet ja pienryhmien muodostamisen periaatteet. Pienryhmillä tarkoitetaan kiinteämpiä ja säännöllisiä erityisopettajan ryhmiä ja niiden koko on maksimissaan kymmenen oppilasta. Ryhmiä suunniteltaessa varmistetaan, että ryhmän kokoonpano on sellainen, että oppilaille pystytään tosiasiallisesti tukea antamaan.

## **8 Opiskeluhoito**

Lapuan perusopetuksen kouluissa noudatetaan yhteistä opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaa. Opiskeluhoitosuunnitelma on luettavissa kaupungin nettisivustolla.

## **10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä**

Oppilaiden kieli, kielelliset valmiudet ja kulttuuri otetaan huomioon koulun toimintakulttuurin mukaisesti. Oppilaiden kieli- ja kulttuuri-identiteettiä tuetaan koulun toimintakulttuuriin sopivalla tavalla.

Eri kieli- ja kulttuuriryhmiin kuuluvat oppilaat opiskelevat omassa lähikoulussaan. Suomi toisena kielenä -opetusta järjestetään kaikilla kouluilla. Eri kieli- ja kulttuuriryhmään kuuluvan yksittäisen oppilaan opetuksen järjestäminen kirjataan hänelle laadittavaan suunnitelmaan, **mikäli oppilas tarvitsee huomattavasti tukea oppimiseensa.**

Oppilaan ja hänen huoltajiensa tietämystä oman kieli- ja kulttuurialueensa luonnosta, elämäntavoista, kielistä ja kulttuureista hyödynnetään opetuksessa mahdollisuuksien mukaan. Tulkkia käytetään aina tarvittaessa.

**Oppilas opiskelee sitä äidinkielen ja kirjallisuuden oppimäärää, mikä on hänen taitotasolleen sopiva. Oppimäärän vaihtoa suositellaan, kun merkittäviä puutteita oppilaan suomen kielen taidon eri osa-alueilla ei ole. Oppimäärän tarkoituksenmukaisuutta oppilaalle seurataan ja arvioidaan säännöllisesti. Erityisesti on tärkeää varmistaa oppimäärän sopivuus opetuksen nivelvaiheiden yhteydessä, esimerkiksi siirryttäessä kolmannelle ja seitsemännelle luokalle.**

**Aloite S2-oppimäärän muuttamiseksi voi tulla huoltajalta tai koululta. Päätöksen tueksi oppilaan kielitaito arvioidaan soveltuvien, tuen käsikirjassa määriteltyjen testien avulla. Koulun tulee tiedottaa huoltajia kielitaidon kartoituksen tuloksista sekä oppimäärän vaihtamisen vaikutuksista arviointiin ja jatko-opintoihin. Huoltajat valitsevat oppilaan opiskeleman Äidinkieli ja kirjallisuus -oppimäärän (S1 tai S2). Huoltajat esittävät valinnan kirjallisena. Virallisen päätöksen asiasta tekee rehtori Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaisesti.**

**Oman äidinkielen opetusta ei järjestetä.**

## **13 Valinnaisuus perusopetuksessa**

### **13.1 Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit**

Lapuan alakouluissa taide- ja taitoaineiden valinnainen (T&T) vuosiviikkotunti on sidottu liikuntaan kohdennetaan koulukohtaisesti sovitulla tavalla vuosiluokilla 4, 5 ja 6. Vuosittainen kohdentaminen kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan. Opetus järjestetään ko. vuosiluokkien maakunnallisen liikunnan opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä syventäen.

Lapuan yläkoululla taide- ja taitoaineiden valinnaisuuden toteutus on yhdistelmä opetuksen järjestäjän osoittamaa opetusta ja oppilaan valintaa.

Lapuan yläkoulussa 8. vuosiluokalla yksi vuosiviikkotunti on sidottu käsityön opetukseen, joka toteutetaan maakunnallisen käsityön opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä syventäen. Muut taide- ja taitoaineisiin osoitetut neljä vuosiviikkotuntia ovat oppilaan valintaa. 8. vuosiluokalla on kaksi vuosiviikkotuntia ja 9. vuosiluokalla kolme vuosiviikkotuntia.

### **13.2 Valinnaiset aineet**

Lapuan alakouluille on yhteisesti laadittu valinnaisten aineiden tarjotin, johon on kirjattu tarjottavien valinnaisten aineiden nimet, tavoitteet, sisällöt, laajuudet, arviointi sekä vuosiluokat, joille niitä tarjotaan. Lapuan yläkoululla on oma valinnaisten aineiden tarjotin. Valinnaisaineita tarjotaan maakunnallisen tuntijaon perusteella vuosiluokilla 4,5,6,8 ja 9. Lukuvuosisuunnitelmiin kirjataan myös oppimisympäristöt, työtavat sekä tuki ja ohjaus, mikäli ne poikkeavat koulun muusta toiminnan järjestämisestä. Kaikissa tarjottavissa valinnaisissa aineissa on mukana yrittäjämäisen toiminnan elementtejä. Niissä otetaan huomioon myös oppilaiden osallisuus.

Tarjottimelta koulut valitsevat yhteistyössä oppilaiden kanssa kunakin vuonna tarjottavat valinnaiset aineet. Valinnaisten aineiden tarjotinta voidaan täydentää ja myös oppilaat voivat osallistua valinnaisten aineiden suunnitteluun.

Oppilaat tekevät valintansa joko lukuvuodeksi kerrallaan tai joidenkin valintojen kohdalla kahdeksi lukuvuodeksi. Valinnat toteutetaan vuosittain helmi-maaliskuussa. Opetusryhmän koko pidetään tarkoituksenmukaisena valinnaisen aineen luonne huomioiden. Koulut voivat toteuttaa valinnaisia aineita tuntiresurssin suomien mahdollisuuksien rajoissa kuitenkin niin, että oppilailla säilyy todellinen mahdollisuus tehdä valintoja. Valinnaisia aineita voidaan opiskella vuosiluokittain tai yhdistetyissä ryhmissä yhden tai kahden vuosiviikkotunnin kokonaisuuksina läpi kouluvuoden tai jaksottaen.

### **13.3 Vieraiden kielten vapaaehtoiset ja valinnaiset oppimäärät**

Lapuaalla vapaaehtoiset ja valinnaiset kieliopinnot ovat osa valinnaisia aineita (VAL).